

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.06.2017 | м. Дніпро | №739/0/197-17 |

**⌐ ¬**

Про розподіл лікарських засобів

для перитонеального діалізу

З метою цільового та раціонального використання лікарських засобів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу, що закуплені в рамках обласної програми «Здоров'я населення Дніпропетровщини на 2015 – 2019 роки» за заходом програми «Забезпечення витратними матеріалами та лікарськими засобами хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом програмного гемодіалізу та перитонеального діалізу»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл (далі - Розподіл) лікарських засобів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу відповідно до специфікації «ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція (Розчин для для перитонеального діалізу)» до договору №52/2017-59 від 13 червня 2017 року, згідно з додатком.

2. Головному лікареві КЗ «Дніпропетровська обласна клінічна лікарня ім. І.І.Мечникова, як закладу одержувачу матеріальних цінностей (далі – Одержувач) забезпечити:

2.1. Отримання лікарських засобів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу у кількості та за переліком згідно з розподілом.

2.2. Персональну відповідальність та контроль за збереженням і раціональним використанням отриманих лікарських засобів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу.

2.3. У випадку виникнення питань стосовно якості лікарських засобів заздалегідь інформувати департамент охорони здоров’я облдержадміністрації для прийняття відповідних рішень.

2.4. Облік отриманих лікарських засобів відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі» із змінами та доповненнями.

2.5. Копії накладних, актів прийому-передачі та авізо про отримання лікарських засобів надати до відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації:

Термін: 1 день після отримання лікарських засобів відповідно до затвердженого розподілу.

3. Призначити відповідальну особу за отримання лікарських засобів по департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації:

3.1. Литвиненко Олесю Костянтинівну - головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації.

4. Відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації забезпечити:

4.1. Передачу лікарських засобів у кількості та за переліком згідно з додатком.

4.2. Здійснення розрахунків за документами первинного обліку засвідчених підписом закладу Одержувача, лікарських засобів.

4.3. Підписання накладних тільки за наявністю актів приймання-передачі.

4.4. Складання відповідних актів за результатами передачі лікарських засобів в установленому порядку.

5. Відділу лікувально-профілактичної допомоги дорослому населенню департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації надати електронний варіант даного наказу до відділу організаційного забезпечення та роботи зі зверненнями громадян департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації з метою розміщення на сайті департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників директора департаменту, відповідальних за напрямками.

Підстава:

- доповідна члена тендерного комітету департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації Луценко Я.С.;

- специфікація «ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція (Розчин для для перитонеального діалізу)» до договору №52/2017-59 від 13 червня 2017 року;

- лист головного лікаря КЗ „Дніпропетровська обласна клінічна лікарня ім. І.І.Мечникова” від 15 червня 2017 року № 1/727.

Директор департаменту Н.Ю.Будяк