

ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 18.06.2018 | м. Дніпро | №1102/0/197-18 |

**⌐ ¬**

Про розподіл витратних матеріалів для

забезпечення хворих, які отримують

замісну ниркову терапію методом

перитонеального діалізу, які закуплені

за обласною програмою «Здоров'я

населення Дніпропетровщини на

2015 – 2019 роки»

З метою цільового та раціонального використання витратних матеріалів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу, які закуплені в рамках обласної програми «Здоров'я населення Дніпропетровщини на 2015 – 2019 роки» за заходом програми п.п. 12.1 «Забезпечення медичними послугами, витратними матеріалами та лікарськими засобами хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом програмного гемодіалізу та перитонеального діалізу»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл (далі - Розподіл) витратних матеріалів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу відповідно до специфікації на закупівлю «ДК 021:2015: 33180000-5 – Апаратура для підтримування фізіологічних функцій організму (витратні матеріали для перитонеального діалізу)» до договору №62/2018-71 від 12 червня 2018 року, згідно з додатком.

2. Головному лікареві КЗ «Дніпропетровська обласна клінічна лікарня ім. І.І.Мечникова» (Риженко), як закладу одержувачу матеріальних цінностей (далі – Одержувач) забезпечити:

2.1. Отримання витратних матеріалів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу у кількості та за переліком згідно з розподілом.

2.2. Персональну відповідальність та контроль за збереженням і раціональним використанням отриманих витратних матеріалів для забезпечення хворих, які отримують замісну ниркову терапію методом перитонеального діалізу.

2.3. У випадку виникнення питань стосовно якості витратних матеріалів заздалегідь інформувати департамент охорони здоров’я облдержадміністрації для прийняття відповідних рішень.

2.4. Облік отриманих витратних матеріалів відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі» із змінами та доповненнями.

2.5. Надання копій накладних, актів приймання-передачі та авізо про отримання витратних матеріалів до відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації:

Термін: 1 день після отримання витратних матеріалів відповідно до затвердженого розподілу.

2.6. Подання до відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації актів на списання

Термін: щомісячно до 3 числа місяця, наступного за звітним.

та актів звіряння залишків.

Термін: щоквартально до 3 числа місяця, наступного за звітним.

3. Призначити відповідальну особу за отримання витратних матеріалів по департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації:

3.1. Литвиненко Олесю Костянтинівну - головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації.

4. Відділу бухгалтерського обліку та зведеної звітності департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації забезпечити:

4.1. Передачу витратних матеріалів у кількості та за переліком згідно з додатком.

4.2. Здійснення розрахунків за документами первинного обліку, засвідчених підписами закладів Одержувачів, витратних матеріалів.

4.3. Підписання накладних тільки за наявністю актів приймання-передачі.

4.4. Складання відповідних актів за результатами передачі витратних матеріалів в установленому законодавством порядку.

5. Відділу лікувально-профілактичної допомоги дорослому населенню департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації надати електронний варіант даного наказу до відділу організаційного забезпечення та роботи зі зверненнями громадян департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації з метою розміщення на сайті департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників директора департаменту, відповідальних за напрямками.

Підстава:

- доповідна члена тендерного комітету департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації Литвиненко О.К.;

- специфікація на закупівлю «ДК 021:2015: 33180000-5 – Апаратура для підтримування фізіологічних функцій організму (витратні матеріали для перитонеального діалізу)» до договору №62/2018-71 від 12 червня 2018 року;

- протокол засідання групи експертів ДОЗ ОДА від 29 березня 2018 року.

В.о. директора департаменту В.В.Кулик